

برتسالی



شماره: ۵۵۵۱
تاریخ: ۱۳۹۰/۶/۰۴
پیوست: ۱

مدیران محترم تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان ها

سلام علیکم

پیرو نامه شماره ۲۹۶۹۷ مورخ ۹۰/۵/۲۶ معاون محترم سرمایه انسانی و توسعه اشتغال وزارت متبوع، به پیوست دستورالعمل اجرایی آئین نامه اجرایی بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم، جهت بهره برداری لازم ارسال می گردد.

مدارضا شنج الاسلامی
شماره ۱۱۱۱۱

بررسی

جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
وزیر

شماره:
تاریخ:
پیش شماره:

مدیران محترم تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان ها

سلام علیکم

پیرو نامه شماره ۴۹۶۹۷ مورخ ۹۰/۵/۲۶ معاون محترم سرمایه انسانی و توسعه اشتغال وزارت متبوع، به پیوست دستورالعمل اجرایی آئین نامه اجرایی بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم، جهت بهره برداری لازم ارسال می گردد.

عبدالمصطفی اسلامی
وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی
۹۰/۱/۱۱

۵۵۵۱۱
۱۳۹۰/۶/۱۴

رونوشت:

- جناب آقای حافظی رئیس محترم سازمان تأمین اجتماعی برای آگاهی و ابلاغ به شعبه های استانی

بررسی

جمهوری اسلامی ایران
دانشگاه تهران، کار و رفاه اجتماعی
وزیر

شماره:
تاریخ:
پیوست:

مدیران محترم تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان؛

سلام علیکم

پیرو نامه شماره ۴۹۶۹۷ مورخ ۹۰/۵/۲۶ معاون محترم سرمایه انسانی و توسعه اشتغال وزارت متبوع، به پیوست دستورالعمل اجرایی آئین نامه اجرایی بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم، جهت بهره برداری لازم ارسال می گردد.

عبدالمناجج الاسلامی
وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی

۵۵۵۱۱
۱۳۹۰/۶/۱۴

رونوشت:

- جناب آقای فروزان مهر معاون محترم سرمایه انسانی و توسعه اشتغال برای آگاهی
- جناب آقای حافظی رئیس محترم سازمان تأمین اجتماعی برای آگاهی و ابلاغ به شعبه های استانی

۹۰/۶/۱۴

بسمه تعالی

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
معاونت سرمایه انسانی و توسعه اشتغال
دفتر هدایت نیروی کار و کاربایها

دستورالعمل اجرایی، نمودار گردش کار و فرم های مرتبط با
مراحل اجرایی بند (و) ماده (۸۰) قانون برنامه پنجم
توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور

بسمه تعالی

دستور العمل اجرایی بند (و) ماده (۸۰) قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

- ۱) کلیه مفاد آئین نامه اجرایی بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه از ابتدای سال ۱۳۹۰ ساری و جاری خواهد بود.
 - ۲) کلیه کارفرمایان بهره مندازمزایای ماده ۳۰ قانون برنامه چهارم توسعه کماکان می توانند از مزایای بیمه ای آئین نامه مربوطه حداکثر تا سقف (۵) سال بهره مند گردند.
 - ۳) کلیه کارفرمایان مستقر در مناطق آزاد تجاری می توانند در صورت بکارگیری نیروی کار جدید ایرانی ثبت نام شده نزد مراکز کارایی و رعایت مفاد آئین نامه از تخفیفات بیمه ای برخوردار گردند.
 - ۴) کارگران خارجی شاغل در جمهوری اسلامی ایران مشمول استفاده از تخفیفات بیمه ای این آئین نامه نخواهند بود.
 - ۵) کلیه کارفرمایان واجد شرایط می توانند مطابق جدول مندرج در آئین نامه اجرایی مربوطه، از تخفیفات حق بیمه سهم کارفرما حداکثر تا پایان برنامه پنجم توسعه به شرح ذیل بهره مند گردند.
 - ۱- (۵) در سال اول برنامه کارفرما با پرداخت ۲٪ سهم کارفرمایی، از پرداخت ۱۸٪ حق بیمه سهم کارفرما معاف خواهد بود.
 - ۲- (۵) در سال دوم برنامه کارفرما با پرداخت ۴٪ سهم کارفرمایی، از پرداخت ۱۶٪ حق بیمه سهم کارفرما معاف خواهد بود.
 - ۳- (۵) در سال سوم برنامه کارفرما با پرداخت ۶٪ سهم کارفرمایی، از پرداخت ۱۴٪ حق بیمه سهم کارفرما معاف خواهد بود.
 - ۴- (۵) در سال چهارم برنامه کارفرما با پرداخت ۸٪ سهم کارفرمایی، از پرداخت ۱۲٪ حق بیمه سهم کارفرما معاف خواهد بود.
 - ۵- (۵) در سال پنجم برنامه کارفرما با پرداخت ۱۰٪ سهم کارفرمایی، از پرداخت ۱۰٪ حق بیمه سهم کارفرما معاف خواهد بود.
 - ۶) تداوم اعمال تخفیفات بیمه ای برای کارفرمایان بهره مند از ابتدای سال ۱۳۹۵ به بعد منوط به تصویب آن در برنامه های آتی توسعه خواهد بود.
 - ۷) حق الزحمه بکارگماری موسسات مشاوره شغلی و کارایی غیر دولتی بابت جویندگان کار بکارگمارده شده ناشی از اعمال بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه به میزان چهارصد هزار ریال (۴۰۰/۰۰۰ ریال) تعیین گردیده و جوینده کار بکارگمارده شده موظف به پرداخت آن می باشد ضمن اینکه کارایی به جز مبلغ تعیین شده حق دریافت هیچ نوع وجه دیگری را ندارد.
 - ۸) وظایف و اختیارات معاونت سرمایه انسانی و توسعه اشتغال به شرح ذیل تعیین می گردد:
 - الف: تعیین مراحل انجام کار و نظارت بر فرآیند امور مربوط به بند (و) ماده (۸۰) قانون برنامه پنجم توسعه.
 - ب: تهیه و تدوین فرم ها، کاربرگ ها و شیوه نامه های مورد نیاز در جهت تسهیل در روند اجرای امور و ایجاد وحدت رویه.
 - ج: بررسی موانع و مشکلات موجود در مراحل مختلف اجرایی آئین نامه و ارائه راه کار های مناسب.
 - د: بررسی و تعیین تکلیف موارد خاص از قبیل نحوه جایگزینی نیروی کار جدید به جای نیروی کار اخراج شده، مستعفی و ... نحوه انتقال کارگاه های بهره مندازمزایای آئین نامه به سایر مناطق، چگونگی بهره مندی کارگاه های دارای محل دفتر و کارگاه مجزا، نحوه استفاده کارگاه های دارای نمایندگی و شعب در سطح کشور و ...
 - ه: تهیه گزارشات لازم در خصوص روند اجرای امور جهت ارائه به دستگاه ها و ارگان های ذیربط.
- تبصره: کلیه شیوه نامه های اجرایی صادره در ارتباط با وظایف و اختیارات فوق الذکر می بایست با تأیید و هماهنگی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی (معاونت سرمایه انسانی و توسعه اشتغال) به واحدهای اجرایی تابعه ابلاغ گردد.

۹) وظایف ادارات کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان ها و ادارات تابعه به شرح ذیل تعیین می گردد:

الف: نظر به لزوم استفاده از توان بخش خصوصی (کاراییهای غیردولتی) در اجرای امور، ضروری است مدیران کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان درخصوص معرفی نیروی کار به کارفرمایان متقاضی، تعامل و هماهنگی لازم را با انجمن صنفی کارایی ها (در صورت وجود) و در صورت عدم وجود انجمن، با کاراییهای آن استان معمول نمایند.

ب: ارسال فهرست اسامی کارفرمایان واجد شرایط به همراه مدارک مورد نیاز به ادارات تابعه صندوق تامین اجتماعی جهت بهره مندی از تخفیفات بیمه ای. (ارائه قرارداد کتبی بین نیروهای کار جدید و کارفرمای متقاضی در زمان صدور معرفی نامه توسط ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی به ادارات تابعه صندوق تامین اجتماعی برای اعمال تخفیفات حق بیمه الزامی است)

ج: رسیدگی به مسائل و مشکلات مبتلا به تابعه در زمینه اجرای ماده قانونی یادشده.

د: نظارت بر عملکرد مراکز کارایی در مراحل مختلف اجرای آئین نامه.

ه: ارسال آمار و اطلاعات نهائی مربوط به عملکرد بند (و) ماده (۸۰) قانون برنامه پنجم توسعه به ستاد.

۱۰) وظایف کارایی ها در راستای اجرای این آئین نامه به شرح ذیل تعیین می گردد:

الف: ارسال فهرست اسامی کارفرمایان واجد شرایط به همراه مدارک و مستندات مورد نیاز به ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی جهت ارائه به ادارات تابعه صندوق به منظور بهره مندی از تخفیفات بیمه ای.

ب: رعایت اولویت های ثبت نامی و مدت زمان ثبت نام برای جویندگان کار معرفی شده به کارفرمایان واجد شرایط استفاده از تخفیفات بیمه ای.

ج: ارسال آمار عملکرد مربوط به آئین نامه اجرایی به ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی به صورت ماهیانه.

تذکره: استان محل فعالیت کارایی به عنوان محدوده جغرافیائی و حوزه عملکرد کارایی ها در معرفی جویندگان کار جهت اشتغال نزد کارفرمایان متقاضی بهره مندی از مزایای آئین نامه تعیین می گردد و کلیه کارایی ها موظف به رعایت آن می باشند.

۱۱) در این دستورالعمل کارگاه های جدید التاسیس به کارگاه های اطلاق می شوند که:

الف: قبل از سال ۱۳۹۰ پروانه یا مجوز فعالیت خود را از مراجع صادرکننده مجوز اخذ نموده ولی فعالیت کاری کارگاه از ابتدای سال ۱۳۹۰ به بعد می باشد.

ب: از ابتدای سال ۱۳۹۰ به بعد پروانه یا مجوز فعالیت خود را از مراجع صادرکننده مجوز اخذ و شروع به فعالیت نموده باشند.

۱۲) مراحل اجرای آئین نامه اجرایی بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه مطابق نمودار گردش کاریوست و فرم های طراحی شده (فرم های پنجگانه پیوست) تعیین می گردد و کلیه ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی، ادارات تابعه صندوق تامین اجتماعی و موسسات کارایی غیردولتی موظف به رعایت و اجرای کامل و دقیق آن می باشند.

نمودار گردش کار مراحل اجرایی احداث بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

مراجعه کارفرمایان متقاضی استفاده از مزایای بند (و) ماده ۸۰ به ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی و ارائه مدارک لازم و تکمیل فرم ثبت نام (فرم شماره ۱)

بررسی فرم های ثبت نام و مدارک متقاضیان به منظور احراز شرایط لازم توسط نمایندگان نام
الاحتمال ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی و ادارات تامین اجتماعی

عدم تایید

پایان

ارسال درخواست کارفرمایان واجد شرایط به مراکز کارپایی و یا انجمن های صنفی کارپایی (در صورت وجود) جهت معرفی نیروی کار مورد نیاز کارفرما (فرم شماره ۲)

معرفی نیروی کار ثبت نام شده نزد مراکز کارپایی به کارفرمایان ناچند برابر تعداد مورد نیاز

جذب نیروی کار مورد نیاز توسط کارفرمایان و اعلام مراتب به مراکز کارپایی

ارسال فهرست کارفرمایان و نیروهای جذب شده از طریق مراکز کارپایی به ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی (فرم شماره ۳)

ارسال فهرست نهائی کارفرمایان به همراه نیروهای جذب شده توسط ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی به ادارات تامین اجتماعی جهت بررسی و اعمال تخفیفات بیمه ای (فرم شماره ۴)

ارسال فهرست اسامی کارفرمایان و جویندگان کار جذب شده از سوی ادارات تامین اجتماعی به ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی (فرم شماره ۵)

اعلام آمار نهائی کارفرمایان برخوردار از تخفیفات بیمه ای به همراه آمار نهائی جویندگان کار به کارگزاران شده از سوی اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان ها به دفتر هدایت نیروی کار و کارپایی ها

فرم درخواست کارفرمایان جهت استفاده از مزایای بند(و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه
فرم شماره (۱)

الف: مشخصات کارفرما									
۷- تاریخ تولد			۳- نام پدر:			۲- نام خانوادگی			
روز ماه سال			۴- محل تولد:						
			۵- محل صدور شناسنامه:			۲- نام			
۸- کد ملی			۶- شماره شناسنامه:						
☐ نهم ☐ هشتم			۱۱- اینترگر:			☐ زن ☐ جنس مرد			
			۱۲- میزان تحصیلات:			زیر دیپلم دیپلم فوق دیپلم			
۱۳- نشانی محل سکونت:			استان:			شهر:			
بخش / روستا:			کروچه:			خیابان:			
پلاک:			کدپستی:			تلفن:			
ب: مشخصات کارگاه یا مؤسسه:									
۱۵- کد بیمه کارگاه یا مؤسسه:			۱۴- نام کارگاه یا مؤسسه:						
۱۷- نوع فعالیت کارگاه:			۱۶- شعبه اخذ کد بیمه کارگاه:						
☐ تعاونی ☐ خصوصی			۱۸- شماره و تاریخ ثبت کارگاه یا مؤسسه:						
۱۹- نوع مدیریت کارگاه:			۲۰- مجوز فعالیت کارگاه یا مؤسسه از کدام ارگان صادر شده است:						
☐ سایر ☐ ثبت شرکتها			☐ شهرداری ها و بخشداری ها ☐ اتحادیه ها و مجامع موردعصر						
۲۱- تعداد نیروی کارموجود در کارگاه:			نفر 						
۲۲- نشانی کارگاه یا مؤسسه:			استان:			شهر:			
بخش / روستا:			کروچه:			خیابان:			
پلاک:			کدپستی:			تلفن:			
..... می باشد امضاء: دارنده کارگاه / مؤسسه تاریخ: مستحق مطالب فوق مورد تایید اینجانب									

بسمه تعالی

فرم شماره (۲)

شماره نامه:

تاریخ نامه:

موسسه مشاوره شغلی و کاریابی غیردولتی داخلی

باسلام

به پیوست فرم درخواست استفاده از مزایای بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه

مربوط به آقای / خانم نام پدر به عنوان

کارفرمای کارگاه به نشانی

به همراه فهرست مشخصات عناوین شغلی مورد نیاز ارسال می گردد.

مقتضی است ضمن رعایت دقیق مفاد آئین نامه دستورالعمل و بخشنامه های صادره در این

زمینه، نسبت به تامین نیروی کار مورد نیاز کارفرمای مذکور اقدام لازم معمول و نتیجه طی فرم

شماره (۳) به این اداره اعلام گردد.

اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی شهرستان

بسمه تعالی

فرم شماره (۳)

شماره نامه:

تاریخ نامه:

اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی شهرستان

با سلام

بازگشت به نامه شماره مورخ به استحضار می رساند

آقای/خانم نام پدر که در تاریخ به عنوان جوینده کار در

این کارایی ثبت نام نموده است. در کارگاه به کارفرمائی آقای/خانم

..... به نشانی

در تاریخ معرفی و مشغول به کار گردیده است. لذا ضمن ارسال قرارداد منعقد فی مابین

کارفرما و جوینده کار، مقتضی است نسبت به معرفی کارفرمای مذکور به شعب تامین اجتماعی به

متنظر استفاده از مزایای بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه اقدام لازم بعمل آید.

مدیر موسسه مشاوره شغلی و کارایی

غیر دولتی داخلی

بسمه تعالی

فرم شماره (۴)

شماره نامه:

تاریخ نامه:

شعبه تامین اجتماعی

باسلام

در راستای اجرای مفاد بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه، اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، بدینوسیله مشخصات کارفرما و نیروی کار جدید جذب شده جهت بهره مندی از مزایای ماده قانونی یاد شده به شرح ذیل جهت استحضار اعلام می گردد.

خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به اعمال تخفیفات بیمه ای به کارفرمای فوق الذکر اقدام لازم معمول و نتیجه طی فرم شماره (۵) به این اداره اعلام گردد.

مشخصات کارفرما:

نام کارفرما	نام کارگاه	نوع فعالیت	نشانی

مشخصات جویندگان کار:

ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	نام پدر	تاریخ شروع به کار

اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی شهرستان

بسمه تعالی

فرم شماره (۵)

شماره نامه:

تاریخ نامه:

اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی

باسلام

بازگشت به نامه شماره مورخ در خصوص اعلام فهرست اسامی کارفرمایان و نیروی کار جدید جهت بهره مندی از مزایای بند (و) ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه کشور، بدینوسیله فهرست مشخصات کارفرمایان مذکور و جویندگان کار جذب شده جهت استحضار اعلام می گردد.

مشخصات کارفرما:

نام کارفرما	نام کارگاه	نوع فعالیت	نشانی

مشخصات جویندگان کار:

ردیف	نام و نام خانوادگی	کدملی	نام پدر	تاریخ شروع به کار

شعبه تامین اجتماعی

شماره: ۴۹۶۹۷
تاریخ: ۹/۸/۲۷
پیوست:

بشماره

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کار، امور اجتماعی

مدیران محترم کل کار و امور اجتماعی استان ها

سلام علیکم

به پیوست تصویر تصویب نامه شماره ۱۰۵۰۶۱/ت ۴۶۹۱۶ هـ هیأت محترم وزیران موضوع آئین نامه اجرایی بند « و » ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم جهت بهره برداری لازم تقدیم می گردد.
بدیهی است دستورالعمل اجرایی آئین نامه فوق الذکر متعاقباً ارسال خواهد شد.

م. ا. ق. ا. م
محمد حسین فروزان مهر
مسئول سرمایه انسانی و توسعه اشتغال

شماره ۸۰۵۰۶۱ ات ۴۶۹۱۶ هـ

تاریخ ۱۳۹۰/۱۵/۲۴



تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۳- کارفرمایان کارگاهها و مؤسسات مشمول این آیین نامه پس از اعلام نیاز و جذب نیروی کار جدید و حفظ اشتغال کارگاه، مطابق جدول ذیل از تخفیف حق بیمه سهم کارفرمایی موضوع ماده (۲۸) قانون تأمین اجتماعی بابت نیروی کار جدید در طول برنامه پنجم توسعه برخوردار خواهند شد.

سال بهره مندی	میزان تخفیف در حق بیمه سهم کارفرما	میزان حق بیمه پرداختی توسط دولت	میزان حق بیمه پرداخت توسط کارفرما
اول	٪۹۰	٪۱۸	٪۲
دوم	٪۸۰	٪۱۶	٪۴
سوم	٪۷۰	٪۱۴	٪۶
چهارم	٪۶۰	٪۱۲	٪۸
پنجم	٪۵۰	٪۱۰	٪۱۰

تبصره - به منظور ترغیب کارفرمایان به استفاده از نیروی کار جدید و افزایش اشتغال در سطح بنگاههای اقتصادی، سال پایه اجرای این آیین نامه مبنای تعیین میزان تخفیف اعمالی برای ابتدای سال برخورداری کارفرمایان از تخفیف بیمه ای خواهد بود که در سالهای آینده مطابق جدول اعلامی کاهش می یابد.

ماده ۴- مبنای تعیین تعداد نیروی کار موجود در کارگاههای موضوع بند (ج) ماده (۱) این آیین نامه به شرح ذیل تعیین می گردد:

الف - در کارگاههای دایر دارای فهرست بیمه و بازرسی، بیشترین تعداد بیمه شدگان سال گذشته آنها طبق صورت مزد و حقوق ارسالی توسط کارفرما به صندوق (از زمان درخواست بهره مندی از مزایای این آیین نامه).

شماره ۱۰۵۰۶۱ ات ۴۶۹۱۶ هـ

تاریخ ۱۳۹۰/۵/۲۲



تصویب نامه هیئت وزیران

ب - در کارگاههای جدیدالتأسیس که در طول برنامه پنجم توسعه دایر می شوند، تعداد کارکنان مندرج در فهرستهای ارسالی کارفرما به صندوق در بازه زمانی مشخص سه ماهه و بازرسی انجام شده توسط صندوق هر کدام که بیشتر باشد.

تبصره ۱ - کارفرمایی که به واسطه دریافت تسهیلات اشتغالزایی و موارد مشابه، متعهد به بکارگیری نیروی کار جدید گردند، می توانند علاوه بر انجام تعهدات یادشده و در صورت بکارگیری نیروی کار جدید با رعایت این آیین نامه از تخفیفات بیمه ای برخوردار گردند.

تبصره ۲ - در صورت هرگونه تغییر در نوع شخصیت کارفرما (حقیقی یا حقوقی)، نیروهای قبلی نیز جزو نیروی کار موجود محسوب خواهد شد.

تبصره ۳ - نیروی کاری که در طول برنامه چهارم توسعه به مدت پنج سال از معافیتهای بیمه ای موضوع ماده (۴۹) قانون برنامه سوم توسعه و ماده (۱۰۳) قانون برنامه چهارم توسعه برخوردار شده اند از شمول این آیین نامه خارج می باشند. نیروی کاری که کمتر از پنج سال از تخفیفات یادشده بهره مند گردیده اند، مجموعاً تا سقف پنج سال مشمول مفاد ماده (۳) این آیین نامه خواهند شد.

تبصره ۴ - در مواردی که نیروی کار جدید به جای نیروی کار موجود که اخراج، مستعفی یا ترک کار نموده است در کارگاههای بند (ج) ماده (۱) این آیین نامه به کار گمارده شود، کارفرما مشمول استفاده از تخفیفات بیمه ای مندرج در این آیین نامه نخواهد بود.

ماده ۵ - اعتبار لازم برای اعمال تخفیف حق بیمه سهم کارفرمایی موضوع این آیین نامه در قالب بودجه سنواتی با رعایت سقف اعتبارات مصوب قابل اعمال است.

تبصره ۱ - صندوق مکلف است به صورت ماهیانه گزارش عملکرد شعب خود در اجرای این آیین نامه اعم از تعداد و میزان معافیتهای مربوط را به معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور جهت تأمین اعتبار اعلام نماید.

تبصره ۲ - ادارات کل تأمین اجتماعی مکلفند به صورت ماهیانه آمار تعداد کارفرمایان مشمول و غیرمشمول به همراه آمار جویندگان کار بکار گمارده شده و موضوع این آیین نامه را به ادارات کار و اموراجتماعی استانها اعلام نمایند.

ماده ۶ - کارگروهی متشکل از نمایندگان وزارت کار و اموراجتماعی، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور و صندوق تأمین اجتماعی به منظور نظارت بر حسن اجرا، تجزیه و تحلیل و یکسان سازی آمار و اطلاعات و تهیه گزارش از میزان اثربخشی اجرای این آیین نامه تشکیل می شود.

شماره ۱۰۵۰۶۱ / ۴۶۹۱۶ هـ

تاریخ ۱۳۷۰/۵/۲۳



تصویب آمده هیئت وزیران

ماده ۷- اگر به هر طریقی برای شعب تأمین اجتماعی محرز گردد که نیروی کار جدیدی معرفی شده خارج از طریق ادارات کار و امور اجتماعی و یا مزاکرات کارایی، در واحد مورد نظر فعالیت داشته یا در زمان استفاده از مزایای این آیین نامه اشتغال به کار نداشته است، کارگاه برای همیشه از تسهیلات این آیین نامه محروم و وزارت کار و امور اجتماعی و سازمان تأمین اجتماعی و وزارت آموزش و پرورش و دارایی مجاز خواهند بود کارفرمای مربوط را تحت پیگرد قانونی قرار دهند و ضرر و زیان وارد شده را از وی مطالبه و وصول نمایند.

محمد رضا رحیمی

معاون اول رئیس جمهور