

هدف کلی درس:

در این درس دانشجویان با مفاهیم حسابداری، مراحل حسابداری و نقش حسابداری در تهیه اطلاعات مفید جهت استفاده کنندگان صورتهای مالی آشنا می شوند. علاوه بر آن آشنایی دانشجویان با انواع صورتهای و گزارشهای مالی، نحوه تهیه صورتهای مالی، تجزیه و تحلیل صورتهای مالی جهت تصمیم گیری و نحوه ثبت فعالیتهای مالی در دفاتر حسابداری نیز از اهداف این درس می باشد. در این درس نه تنها تأثیر معاملات و فعالیتهای مختلف در صورتهای مالی و مسائلی که در تفسیر اطلاعات حسابداری وجود دارد، مورد بررسی قرار خواهد گرفت، بلکه نحوه استفاده از اطلاعات حسابداری در کنترل و برنامه ریزی عملیات واحدهای خدماتی و تجاری نیز مورد نظر می باشد.

شرح درس:

یکی از ارکان اصلی هر سازمان، دپارتمان مالی می باشد و با توجه به آنکه مدیریت هر سازمان نیاز به کنترل و نظارت بر عملکرد هر بخش مالی دارد، لذا دانشجویان رشته مدیریت بایستی با اصول و موازین حسابداری و قوانین و اصطلاحات و صورتهای مالی در حد نیاز آشنا شوند که این هدف تا حدی توسط درس حسابداری (۱) تحقق می یابد.

سرفصل دروس: (۳۴ ساعت)

۱- مقدمه

۲- صورتهای مالی

۳- تأثیر فعالیتهای مالی بر صورتهای مالی

۴- ثبت فعالیتهای مالی

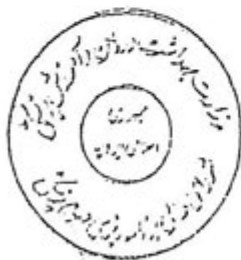
۵- دفاتر قانونی

۶- تراز آزمایش

۷- حسابداری خرید و فروش کالا و موجودی کالا

۸- اصلاح اشتباهات طی دوره مالی

۹- اصلاحات پایان دوره مالی



۱۰- کاربرد

۱۱- بستن حسابهای موقت و دائمی

۱۲- سایر موضوعات مرتبط با درس

منابع اصلی درس :

- ۱- رودکی ، جمال ، « اصول حسابداری » چاپ سوم ، دانشگاه شیراز ، شیراز ، ۱۳۸۰ .
- ۲- علیمی ، حسنعلی ، « اصول حسابداری » . چاپ دوم ، سازمان مدیریت صنعتی ، تهران ، ۱۳۷۷ .

روش ارزشیابی دانشجویان در حیطه های مختلف :

۱- شرکت فعال در کلاس و انجام تکالیف

۲- امتحان میان دوره

۳- امتحان پایان دوره

سایر منابع :

- ۱- فس ، فیلیپس ، رولین نیس ، ونگر ، « اصول حسابداری (۱) » . ترجمه تنوی ، مهدی ، نیک نژاد . ایرج . کتاب مهریان نشر ، تهران ، ۱۳۸۲ .
- ۲- کرن ، هورن ، « اصول حسابداری (۱) » . ترجمه نوروش ، ایرج ، کتاب نو ، تهران ، ۱۳۸۲ .
- ۳- فولادی نسب ، ناصر ، « اصول حسابداری (۱) » . ترجمه ، تهران ، ۱۳۸۱ .

